

Repubblica Italiana



COMUNE DI MIRANDA

Provincia di Isernia

AREA TECNICA
DETERMINAZIONE

N. 38

Registro Generale N. 65 DEL 13-02-2024

OGGETTO: SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE COMUNALE E CONTROLLO DELLE ACQUE POTABILI - AFFIDAMENTO SERVIZIO - DITTA ISSAN - IMPEGNO DI SPESA ANNO 2024

IL RESPONSABILE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

premesso che è necessario affidare il servizio di gestione dell'impianto di depurazione comunale e controllo delle acque potabili a ditta specializzata;

atteso che è stato richiesto un preventivo di spesa alla ditta ISSAN ISSAN di Michele Testa con sede in Viale dei Pentri n.135, 86170 ISERNIA (ITALIA) - Tel. 0865 29160 - 335 7818661 E-mail: amministrazione.it - Pec: issandimicheletesta.it C.F. TSTMHL41T06E335W - P.IVA IT00036760940 - R.E.A. IS 15142 C.C.I.A.A. di Isernia COD. UN. KRRH6B9;

acquisito il codice **CIG: B05D132DE2** sul portale dell'ANAC;

acquisiti dall'ufficio di ragioneria gli estremi di imputazione della spesa nel bilancio comunale;

visto il codice dei contratti pubblici;

ritenuto di dover procedere in merito all'impegno di spesa;

DETERMINA

la parte motiva costituisce integrazione e sostanza del presente atto;

di impegnare la somma totale di **euro 8.184,00** compreso IVA a favore della ditta ISSAN come sopra generalizzata per il **periodo : gennaio – dicembre 2024**;

di imputare la spesa nel bilancio comunale con la seguente articolazione:

- capitolo n. 1718;
- missione n. 09;
- programma n. 04;
- titolo n. 1;

di dare atto che la presente costituisce affidamento del servizio e tiene luogo del contratto alle condizioni riportate nell'allegato preventivo e capitolato d'oneri;

di trasmettere la presente all'ufficio di ragioneria per i successivi adempimenti di propria competenza.

IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA
ING. RENZO PIERO DI VINCENZO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.



PROT. N° IS00086-24 del 09/02/2024 - ex prot. IS00291-23 del 31/05/2023

Spett.le

AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI MIRANDA

Piazza Rossini, 1

860860 – Miranda (IS)

Oggetto: Preventivo per il servizio di gestione impianto di depurazione e acque potabili.

A seguito della vs. gentile richiesta, tramite pec prot. 0000624 del 01/02 u.s., siamo a rimettere, qui di seguito, lo specifico Capitolato d'oneri - Contratto con la relativa offerta economica, così come da Voi inoltrato tramite il portale TRASPARE.

L'occasione è gradita per porgere distinti saluti.

ISSAN SRL

Capitale Sociale 100.000,00 € i.v. / P.IVA e C.F. 01004620942 / REA: IS 215422 / codice univoco M5UXCR1

Viale dei Pentri n.135, 86170 ISERNIA

Tel. 086529160 - 3357818661 / amministrazione@issan.it - pecissan@arubapec.it



CAPITOLATO D'ONERI - CONTRATTO PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE COMUNALE E CONTROLLO DELLE ACQUE POTABILI

ART.1 OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio gestione dell'impianto di depurazione comunale e controllo delle acque potabili.

Il servizio dovrà essere svolto dall'appaltatore con la propria organizzazione d'impresa e a suo esclusivo rischio. Il servizio oggetto del presente capitolato è considerato di pubblico interesse a ogni effetto di legge e, come tale, non potrà essere sospeso o abbandonato durante la gestione dell'appalto. Il presente capitolato costituisce contratto di appalto e sarà vincolante per l'appaltatore dal momento dell'affidamento del servizio (che avverrà, con determina dell'ufficio tecnico comunale) mentre lo sarà per il comune al momento della sua sottoscrizione.

ART.2 DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà la durata di mesi 12 decorrenti dalla data di affidamento, e non potrà mai essere rinnovato automaticamente e tacitamente.

ART.3 COMPENSO PER IL SERVIZIO E MODALITÀ' DI PAGAMENTO

Per lo svolgimento del servizio di che trattasi il Comune corrisponderà alla ditta appaltatrice, previa presentazione di regolare fattura, l'importo dovuto e presentato in sede di offerta, da emettere e presentare ogni mese.

ART.4 DISCIPLINA DEL SERVIZIO

L'appaltatore dovrà provvedere alla gestione del servizio mediante l'organizzazione dei propri mezzi e del proprio personale, attrezzature e macchine per tutte le necessarie operazioni.

ISSAN SRL



In particolare l'appaltatore è tenuto al rispetto di quanto segue:

A – SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE

DA ESPLETARE PERIODICAMENTE

1. Effettuazione della pulizia di tutta l'area recintata e di tutte le strutture edilizie e meccaniche site nella stessa area. Tale pulizia dovrà essere fatta con particolare riferimento al locale dove sono ubicate le pompe e i quadri elettrici. Sia le aree esterne, sia i locali, dovranno sempre essere tenuti puliti e ordinati al fine di consentire l'accesso agli stessi da parte degli addetti al controllo (Arpa e Comune). L'intera struttura dovrà essere tenuta in condizioni igieniche e di decoro anche nel rispetto dell'ambiente circostante.

DA ESPLETARE UNA VOLTA AL MESE

1. manutenzione ordinaria;
2. fornitura di materiali e prodotti chimici;
3. manodopera e quant'altro necessario per garantire un corretto funzionamento;
4. analisi trimestrale dei reflui in entrata e in uscita con emissione dei rapporti di prova completi di giudizi finali;
5. trasporto e smaltimento fanghi presso discarica autorizzata;

B - SERVIZIO DI PRELIEVO E ANALISI ACQUA POTABILE SECONDO IL D.LGS. 31/2001

1. n. 2 prelievi trimestrali presso la zona industriale e centro abitato;
2. n. 2 prelievi annuali presso la zona industriale e centro abitato;
3. redazione e trasmissione rapporti di prova completi di giudizi finali.

C - CLORAZIONE PERIODICA PRESSO I SERBATOI COMUNALI

1. n. 1 sopralluogo settimanale da parte di personale tecnico della ditta;
2. fornitura di ipoclorito di sodio;
3. sostituzione di pompe dosatrici in caso di guasto;
4. n. 1 prelievo mensile con emissione del rapporto di prova;

ISSAN SRL

Capitale Sociale 100.000,00 € i.v. / P.IVA e C.F. 01004620942 / REA: IS 215422 / codice univoco M5UXCR1

Viale dei Pentri n.135, 86170 ISERNIA

Tel. 086529160 - 3357818661 / amministrazione@issan.it - pecissan@arubapec.it



ART.5 OBBLIGHI ASSICURATIVI

Tutti gli obblighi e oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico dell'appaltatore il quale ne è responsabile con esclusione di qualsiasi rivalsa nei confronti del Comune.

L'appaltatore risponderà direttamente dei danni alle persone e alle cose comunque provocati nello svolgimento del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento.

ART.6 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Ogni grave inadempienza, rilevata dal Comune a suo insindacabile giudizio, cui conseguirà ritardo o cattiva esecuzione del servizio, comporterà la risoluzione, automatica del contratto ai sensi dell'art. 1456 del C.C.

A tal fine il Comune dichiarerà alla ditta di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa attraverso la semplice comunicazione scritta a mezzo raccomandata A.R. (con avviso di ricevimento) ovvero a mezzo PEC (posta elettronica certificata). In tal caso il contratto si intenderà risolto di diritto.

ART.7 PENALI

Per ogni giorno di ritardo sull'esecuzione del servizio rispetto alla data fissata nel contratto verrà automaticamente applicata la penale di 50 euro.

ART.8 DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO

E' fatto divieto all'Impresa di cedere o subappaltare il servizio.

ART.9 CONTROVERSIE

Per ogni questione che dovesse insorgere tra il Comune e l'appaltatore, relativa all'esecuzione degli obblighi derivanti dal presente capitolato Il foro competente è quello di Isernia.

ART. 10 SPESE A CARICO DELL'APPALTATORE

Sono a carico dell'appaltatore tutte le spese relative e conseguenti al presente capitolato, nessuna eccettuata o esclusa.

L'appaltatore assume a suo carico le imposte e tasse, con rinuncia al diritto di rivalsa nei confronti del Comune.

ISSAN SRL



ART. 11 DOMICILIO DELL'APPALTATORE

l'appaltatore elegge domicilio nel Comune di Miranda.

Le notificazioni, da parte del Comune, potranno essere effettuate, anche a mezzo posta certificata (PEC) presso la sede dell'Impresa a insindacabile giudizio del Comune stesso.

ART. 12 COSTITUZIONE IN MORA

Tutti i termini e comminatorie del presente capitolato operano, senza obbligo per il Comune, a costituzione in mora dell'appaltatore.

CONDIZIONI ECONOMICHE

La ns. ditta, per i servizi sopra riportati, richiede:

- Manutenzione e analisi impianto di depurazione	€ 400,00/mensili
- Analisi acque potabili	€ 140,00/mensili
- Gestione clorazione	€ 80,00/mensili
Totale	€ 620,00 mensili

TOTALE € 7.440,00 Annuali

Tutti gli importi sono da considerarsi IVA 10% esclusa.

In attesa di un vostro riscontro, distintamente salutiamo

Firmato digitalmente da

RENZO PIERO DI VINCENZO

C = IT
Data e ora della firma:
13/02/2024 12:57:14

ISSAN S.R.L.

ISSAN SRL

P. IVA 01004620942
Viale dei Pentri, 135
86170 Isernia (IS)
086529160

ISSAN SRL

Capitale Sociale 100.000,00 € i.v. / P.IVA e C.F. 01004620942 / REA: IS 215422 / codice univoco M5UXCR1

Viale dei Pentri n.135, 86170 ISERNIA

Tel. 086529160 - 3357818661 / amministrazione@issan.it - pecissan@arubapec.it